

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням виконавчого комітету  
Слобожанської селищної ради  
від 27.01.2021 року № 131

## ДОГОВІР ПРОКАТУ

смт Слобожанське

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради, надалі «Наймодавець» в особі директора закладу \_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення, з одного боку, і \_\_\_\_\_ надалі «Наймач» з іншого боку, уклали Договір прокату (далі - Договір):

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «Наймодавець» зобов'язується надати «Наймачу» за плату в тимчасове користування наступне майно: \_\_\_\_\_ у повній справності.

1.2. Вартість майна, наданого за даним Договором прокату \_\_\_\_\_ гривень

(цифрами)

\_\_\_\_\_, згідно балансової вартості.

(прописом)

Майно, надане за даним Договором використовується для забезпечення більш комфортного пересування Наймача.

1.3. Справність та комплектність предмету прокату перевірена в присутності Наймача.

1.4. Наймодавець ознайомлює Наймача із правилами експлуатації технічно складних предметів або видає інструкцію про користування ними.

### 2. ПЛАТА ЗА ПРОКАТ

2.1. За користування майном, наданим за договором прокату Наймач сплачує Наймодавцеві орендну плату відповідно до встановлених тарифів одноразово (за весь період користування)

2.2. Форма оплати: безготівково на розрахунковий рахунок Наймодавця.

2.3. У випадку дострокового повернення майна Наймачем Наймодавець повертає йому відповідну частину отриманої орендної плати, обчислюючи її від наступного дня після фактичного повернення майна.

### 3. СТРОКИ ТА ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

3.1. Зазначене п. 1.1. даного Договору прокату майно повинне бути передане Наймачеві по акту прийому-передачі протягом одного дня після надходження коштів на рахунок Наймодавця.

3.2. Наймач сплачує орендну плату протягом одного дня після підписання договору.

3.3. Термін дії Договору:

початок \_\_\_\_\_;

закінчення \_\_\_\_\_.

Термін дії Договору прокату не може перевищувати 6 (Шість) місяців.

3.4. Наймач вправі відмовитися від Договору прокату в будь-який час, письмово попередивши про свій намір Наймодавця не менш чим за 5 (П'ять) робочих днів.

### 4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

- 4.1. Наймодавець зобов'язаний у присутності Наймача перевірити справність наданого за Договором прокату майна, а також ознайомити із правилами експлуатації майна.
- 4.2. Про виявленні недоліків наданого в прокат майна, повністю або частково перешкоджаючому користуванню ним, Наймодавець зобов'язаний в одноденний термін, але не більше ніж протягом трьох днів від дня заяви Наймача про недоліки безоплатно усунути недоліки майна на місці або зробити заміну даного майна іншим аналогічним майном, що перебуває в належному стані.
- 4.3. Якщо недоліки майна з'явилися внаслідок порушення Наймачем правил експлуатації та утримання майна, Наймач оплачує Наймодавецю повну вартість ремонту й транспортування майна.
- 4.4. Капітальний та поточний ремонт майна, зданого в оренду за договором прокату, є обов'язком Наймодавеця.

## 5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. Сторони не несуть відповідальності за умови, які неможливо виконати по даному договору в разі виникнення форс-мажорних обставин, а саме пожежі, стихійного лиха, війни, блокади і/або інших незалежних від сторін обставин.
- 5.2. Жодна із сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за невиконання зобов'язань за цим Договором прокату, якщо це невиконання чи неналежне виконання обумовлене дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).
- 5.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання, з причин форс-мажорних обставин, зобов'язана не пізніше 3 (трьох) календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.
- 5.4. Термін дії форс-мажорних обставин підтверджується документом торгово-промислової палати за місцем знаходження відповідальної сторони.

## 6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Всі суперечки або розбіжності, що виникають між сторонами за даним Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
- 6.2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в суді у встановленому законодавством порядку.

## 7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
- 7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.
- 7.3. Наймодавець несе повну відповідальність за правильність вказаних ним у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти Наймача про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 7.4. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору прокату мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома сторонами.
- 7.5. На вимогу Наймодавеця Договір прокату може бути достроково розірвано у випадках, коли Наймач:

- користується майном з істотним порушенням умов Договору або призначення майна;
- істотно погіршує майно;
- передає в користування іншим особам орендоване майно;
- здача в суборенду майна, наданого Наймачем за Договором прокату, передача ним своїх прав і обов'язків за Договором прокату іншій особі, надання цього майна в безоплатне користування чи заставу орендних прав.

Наймодавець вправі вимагати дострокового розірвання Договору прокату тільки після направлення Наймачу письмового попередження про необхідність виконання ним зобов'язань, взятих відповідно Договору.

7.6. Цей Договір прокату складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

НАЙМОДАВЕЦЬ:	НАЙМАЧ:
Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради 52005, Дніпропетровська область, Дніпровський район, смт Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 36 р/р Державна казначейська служба України м.Київ МФО 820172, ЄДРПОУ 40748908 Тел. (056)719-91-53  Директор _____  (М.П.)	<hr/> <p style="text-align: center;"><i>(ПРІЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ)</i></p> <hr/> Адреса: 52005 Дніпровський район, <hr/> <hr/> Паспорт: серія _____ № _____ Виданий: _____ <hr/> <hr/> Дата видачі: _____ РНОКПП _____ Конт. телефон _____ <hr/>